



Buchung von Räumen durch nicht-registrierte Benutzer (auch Studierende)

- Prüfen Sie im [Studienportal](#) über die Funktion „Räume und Gebäude -> Raumbuchung“, zu welchem Zeitpunkt ihr gewünschter Raum verfügbar ist. Stellen Sie dazu ggf. die betreffende Woche ein (auf der Seite mit dem Raumplan: oben links im Dropdownmenü).
- Wenden Sie sich an studienportal@tu-clausthal.de mit Angabe von
 - Raum,
 - Datum,
 - Uhrzeit (Beginn und Ende),
 - Zweck, sowie
 - Vollständiger Name und Kontaktdaten des Organisators.

Direkt-Link:

https://dokufarm.tu-clausthal.de/studienportal-wiki/doku.php?id=erste_schritte_im_studienportal:raumbuchung_fuer_nichtregistrierte_benutzer

Letzte Aktualisierung: 2017/10/09 10:20

