

Zeitlicher Ablauf für die Rolle "Studiengangverantwortlicher" im Prozess VO 1: Vorlesungsverzeichnis erstellen

Der Studiengangverantwortliche ist verantwortlich für die Prüfung der Studierbarkeit seines Studiengangs. Er ist an der Organisation und Einführung eines neuen Studiengangs beteiligt, erstellt federführend die Ausführungsbestimmungen und das Modulhandbuch und ist an der Weiterentwicklung und Reakkreditierung seines Studiengangs intensiv beteiligt. Er ist Hauptansprechpartner für alle Belange seines Studiengangs für Studierende und Kollegen, die an seinem Studiengang beteiligt sind und wird gegebenenfalls in der Beratung durch Studienfachberater unterstützt. Durch seine quer zur Einrichtungsstruktur liegende Perspektive kann er in den Hochschulprozessen wichtige Hinweise auf die Vollständigkeit des Vorlesungsverzeichnisses geben.

Gesamtprozess-Sicht

Zum Überblick über den Gesamtprozess:



Tätigkeiten innerhalb des Prozesses

In der folgenden Auflistung sind alle Teilprozesse detailliert aufgelistet, bei denen die Rolle „Studiengangverantwortlicher“ mitwirkt. Die Tätigkeiten der Rolle selbst sind hervorgehoben. Genauere Angaben zu den zeitlichen Randbedingungen finden Sie weiter unten nach Wintersemester und Sommersemester aufgeschlüsselt.

Bitte beachten Sie, dass die angegebene Reihenfolge die zeitliche Aneinanderreihung nur ungefähr

widerspiegelt. Weitere Informationen zu den Teilprozessen können Sie dem [QM-Handbuch](#) entnehmen. Diese Angaben und noch detaillierte Leitfäden erhalten Sie, indem Sie unten die entsprechenden Links anklicken.

- VO 1.1 Voraussetzungen schaffen
- VO 1.2 Lehrangebot festlegen
- VO 1.3 Lehrangebot prüfen und veröffentlichen
 - VO 1.3:1 Zur Überprüfung der Vollständigkeit auffordern
 - **VO 1.3:2 Vorlesungsverzeichnis auf vollständiges Lehrangebot prüfen**
 - VO 1.3:3 Datenqualität des gesamten Vorlesungsverzeichnisses prüfen
 - VO 1.3:4 Geplantes Lehrangebot veröffentlichen
- VO 1.4 Semester planen
- VO 1.5 Überschneidungsfreiheit prüfen
 - VO 1.5:1 Zur Überprüfung der Überschneidungsfreiheit auffordern
 - **VO 1.5:2 Vorlesungsverzeichnis auf überschneidungsfreies Lehrangebot prüfen**
 - VO 1.5:3 Qualität des vollständigen Vorlesungsverzeichnisses prüfen
- VO 1.6 Vorlesungsverzeichnis fertigstellen

Für das Wintersemester

Ungefähres Datum	Durchzuführende Tätigkeit	Abschluss bis
2. Fakultätsratssitzung	VO 1.3:2 Vorlesungsverzeichnis auf vollständiges Lehrangebot prüfen	2. Fakultätsratssitzung + 2 Wochen
1. September	VO 1.5:2 Vorlesungsverzeichnis auf überschneidungsfreies Lehrangebot prüfen	Beginn des Semesters

Für das Sommersemester

Ungefähres Datum	Durchzuführende Tätigkeit	Abschluss bis
2. Fakultätsratssitzung	VO 1.3:2 Vorlesungsverzeichnis auf vollständiges Lehrangebot prüfen	2. Fakultätsratssitzung + 2 Wochen
1. März	VO 1.5:2 Vorlesungsverzeichnis auf überschneidungsfreies Lehrangebot prüfen	Beginn des Semesters

Direkt-Link:

https://dokufarm.tu-clausthal.de/studienportal-wiki/doku.php?id=prozesse:akteuruebersichten:vo1_sgv

Letzte Aktualisierung: 2017/12/12 10:47

